



ประกาศคณะศิลปศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์
พ.ศ. 2562

เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 15 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2558 และมติสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันศุกร์ที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 2 บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะ” หมายความว่า คณะศิลปศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณาจารย์” หมายความว่า พนักงานสถาบัน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“อาจารย์ใหม่” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 3 ปี การนับเวลาการสอนให้นับเวลาที่ทำการสอนจริงโดยหักเวลาที่ลาศึกษาต่อออก กรณีที่บรรจุโดยพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบัน (ก.บ.สจล.) กำหนดว่ามีสถานภาพเป็นอาจารย์ใหม่หรือไม่ หากยังถือว่าอยู่ในกลุ่มอาจารย์ใหม่ให้กำหนดระยะเวลาของประสบการณ์การสอนด้วย

“ผู้จัดการรายวิชาหรือผู้ประสานงานรายวิชา” หมายความว่า คณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ประสานงานรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานการเรียน การสอน เฉพาะรายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป

“ชั่วโมงปฏิบัติการ” หมายความว่า ชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า งานศิลปะ งานภาพยนตร์ งานศิลปประยุกต์ นิเทศศิลป์ วิจิตรศิลป์ ประติมากรรม ออกแบบหรือศิลปะอุตสาหกรรม การออกแบบสถาปัตยกรรม งานออกแบบเมือง ภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน

ข้อ 4 ภาระงานของคณาจารย์ ได้แก่

- (1) ภาระงานวิชาการ
- (2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ
- (3) ภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- (4) ภาระงานบริการวิชาการ
- (5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน

ข้อ 5 การกำหนดขั้นต่ำ ชั้นสูงของภาระงานของคณาจารย์ ตามข้อ 4

ประเภทภาระงาน	ภาระงานที่คาดหวังต่อปี	
	ขั้นต่ำ (คะแนน)	ชั้นสูง (คะแนน)
(1) ภาระงานวิชาการ - (ตามข้อบังคับฯ สจล. มีค.58) ข้อ 4 (1) ภาระงานสอนภาคการศึกษา ปกติขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 45 ของภาระงานทั้งหมด คือ คิดเป็นร้อยละ 45 ของ 1,050 คะแนน เท่ากับ 472.5 คะแนนต่อปี)	472.5 คะแนน (ร้อยละ 45)	1.890 คะแนน
(2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ (3) ภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	315 คะแนน (หรือร้อยละ 30)	ไม่กำหนด
(4) ภาระงานบริการวิชาการ (5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน	262.5 คะแนน (หรือร้อยละ 25)	
ภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปีต้องไม่น้อยกว่า 1,050 คะแนน		

การกำหนดภาระงานขั้นต่ำชั้นสูง ไม่นำไปใช้กับการคิดภาระงานเพื่อเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน

การคิดภาระงานตาม (1) จำนวนจากคณาจารย์ต้องมีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่า 35 คะแนนต่อสัปดาห์ ดังนั้นคณาจารย์ควรมีภาระงานวิชาการ 30 สัปดาห์หรือ 1,050 คะแนนต่อปีการศึกษา

การคิดภาระงานขั้นต่ำชั้นสูงในกรณีของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีการเลื่อนเงินเดือนปีละ 2 ครั้ง ให้คิดจากภาระงานขั้นต่ำชั้นสูงของคณาจารย์ หาดด้วย 2

ข้อ 6 ภาระงานตามข้อ 5 ที่ปฏิบัติงานสำเร็จ จะนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างเลื่อนเงินเดือน หรือให้ค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ 7 การคิดภาระงานวิชาการ มีดังนี้

(1) การสอน

(1.1) การสอนระดับปริญญาตรี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.1.1) วิชาบรรยาย	3 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.2) วิชาปฏิบัติหรือสัมมนา	1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.3) วิชาปฏิบัติแบบ Project based Learning	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.4) กรณีสอนนักศึกษาจำนวนมากที่ไม่มีผู้ช่วยสอน (TA) - สอนนักศึกษา จำนวน 51 ถึง 100 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 101 ถึง 150 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 151 ถึง 200 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 201 ถึง 249 คน - สอนนักศึกษา จำนวน 250 คนขึ้นไป	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.2 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.4 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.6 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.8 เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.0
(1.1.5) การควบคุมโครงการ ที่ปรึกษาโครงการ การค้นคว้าอิสระ ปัญหาพิเศษ สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือปริญญา นิพนธ์ - อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้ควบคุมสหกิจศึกษา - ประธานกรรมการสอบ - กรรมการสอบ	1 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อสัปดาห์ 1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.1.6) อาจารย์นิเทศ (สหกิจศึกษา/ฝึกงาน)	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (ไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน)
(1.1.7) ผู้จัดการรายวิชา (Course director) หรือ ผู้ประสานงานรายวิชา (Co-ordinator)	1 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา ต่อสัปดาห์ โดยต้อง รวบรวมเอกสาร มคอ. ได้อย่างครบถ้วน
(1.1.8) การเป็นพี่เลี้ยงให้อาจารย์ใหม่ในการพัฒนาการสอน/ การวิจัย	1 คะแนน ต่อสัปดาห์

กรณีที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาตามข้อ (1.1.5) มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีหารเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานสอนนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5 ตามที่สถาบันฯ กำหนดด้วย

(1.2) การสอนระดับปริญญาโท-เอก

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.2.1) วิชาบรรยาย	4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.2) วิชาปฏิบัติการ หรือสัมมนา	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.3) การสอนปฏิบัติแบบ project based learning	4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.4) การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ - อาจารย์ที่ปรึกษา - ประธานสอบวิทยานิพนธ์ - กรรมการสอบ - คณะกรรมการสอบเสนอหัวข้อ สอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้	3 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อสัปดาห์ 1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ 1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ
(1.2.5) การควบคุมการค้นคว้าอิสระ	1.5 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อสัปดาห์
(1.2.6) ผู้จัดการรายวิชา (Course director) หรือผู้ประสานงานรายวิชา (Co-ordinator)	1 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา ต่อสัปดาห์ โดยต้องรวบรวมเอกสาร มคอ. ได้อย่างครบถ้วน
(1.2.7) การเป็นที่ปรึกษาให้อาจารย์ใหม่ในการพัฒนาการสอน/การวิจัย	1 คะแนน ต่อสัปดาห์
(1.2.8) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ในวิชาบรรยาย โดยต้องมีการกำหนดหน้าที่ให้ชัดเจน	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วยกิต) โดยต้องกำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ด้วย
(1.2.9) อาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ในวิชาปฏิบัติการ โดยต้องมีการกำหนดหน้าที่ให้ชัดเจน	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงปฏิบัติการ (หน่วยกิต) โดยต้องกำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ผู้ช่วยสอน (TA) ด้วย

กรณีที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาตามข้อ (1.2.4) มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นสายลักษณะอักษร ทั้งนี้การควบคุมวิทยานิพนธ์จะนำมาคิดเป็นภาระงานในระดับปริญญาโท ได้ไม่เกิน 10 เรื่องต่อปี และในระดับปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 เรื่องต่อปี

การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการงานสอนนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร มคอ.3 และ มคอ.5 ตามที่สถาบันฯ กำหนดด้วย

ข้อ 8 การคิดภาระงานพัฒนาวิชาการ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) เอกสารการสอนประเภทสิ่งพิมพ์ - เอกสารประกอบการสอน - เอกสารคำสอน - ปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน - ปรับปรุงเอกสารคำสอน	100 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 200 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 30 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 50 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา)
2) ตำราหรือหนังสือ - ภาษาไทย - ภาษาต่างประเทศ - ปรับปรุงตำราหรือหนังสือภาษาไทย - ปรับปรุงตำราหรือหนังสือภาษาต่างประเทศ	400 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 500 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 80 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา) 100 คะแนน ต่อ 1 เล่ม (รายวิชา)
3) บทความทางวิชาการ หรืองานสร้างสรรค์วิชาการที่ตีพิมพ์ระดับชาติ	50 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น
4) บทความทางวิชาการ หรืองานสร้างสรรค์วิชาการที่ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ	100 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น
5) การผลิตสื่อการสอนมัลติมีเดีย(ที่มีเนื้อหาครบในรายวิชาและได้เผยแพร่แล้ว) หรือการผลิตอุปกรณ์การสอนหรือการผลิตสิ่งประดิษฐ์ ที่สนับสนุนการเรียนการสอนแบบ E-Learning	100 คะแนน ต่อ 1 ชุด ต่อเรื่อง (Topic)
6) การไปเข้าร่วมการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	1 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงที่เข้าร่วม ทั้งนี้ไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน
7) การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติ (National Conference)	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
8) การนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (International Conference)	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
9) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับชาติ	30 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น
10) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับนานาชาติ	50 คะแนน ต่อ 1 ชิ้น

กรณีที่มิผู้ร่วมงานพัฒนาวิชาการมากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ หรือตำรา ให้รวมถึงการจัดทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย เช่น E-book หรือ E-handout หรือ E-learning

กรณีที่เป็นกรปรับปรุงงานตามวรรคหนึ่ง ให้คิดเป็นภาระงานโดยคุณ 0.25 ต่อครั้งที่มีการปรับปรุง

ข้อ 9 การคิดภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากส่วนงานในคณะ	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
2) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากสถาบันหรือส่วนงานในสถาบัน	
- ทุนสนับสนุนไม่เกิน 100,000 บาท	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 300,000 บาท	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 300,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 500,001 บาท ขึ้นไป	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
3) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากภายนอกสถาบัน	
(3.1) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ไม่ผ่านสำนักส่งเสริมและบริการพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น ทุน สกว. ทุน สวทช. ทุน คปก. ทุน วช. หรือทุน สกอ. เป็นต้น	
- ทุนสนับสนุนไม่เกิน 100,000 บาท	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 180,000 บาท	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 180,001 บาท ถึง 300,000 บาท	250 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 300,001 บาท ถึง 500,000 บาท	350 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 500,001 บาทขึ้นไป	400 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
(3.2) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ผ่านสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น กองทุนวิจัยรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน เป็นต้น	
- ทุนสนับสนุนตั้งแต่ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท	300 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
<ul style="list-style-type: none"> - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ พระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 500,001 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท 	400 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
<ul style="list-style-type: none"> - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ พระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 1,000,001 บาท แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท 	500 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
<ul style="list-style-type: none"> - ทุนสนับสนุนที่จ่ายให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ พระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 3,000,001 บาท ขึ้นไป 	600 คะแนน ต่อ 1 เรื่องต่อปี
(3.3) ทุนวิจัยจากองค์กรต่างประเทศ เช่น NSF NASA APEC AEC EU UN NEDO เป็นต้น หรือการร่วมทำการวิจัยกับ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่อยู่ใน 100 อันดับแรกตามการจัดอันดับของ QS	800 คะแนน ต่อ 1 เรื่องต่อปี
4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สนับสนุนการพัฒนาชุมชนตาม คำนิยามของการประกันคุณภาพและหลักเกณฑ์ของ สมศ.	300 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
5) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติ (ภาษาไทย)	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้นต่อปี
6) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติในฐานข้อมูล TCI ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 (ภาษาไทย)	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อปี
7) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติ (ภาษาต่างประเทศ)	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้นต่อปี
8) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติ ในฐานข้อมูล TCI ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 (ภาษาต่างประเทศ)	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อปี
9) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อปี
10) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ ในฐานข้อมูล Scopus	400 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อปี
11) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ ในฐานข้อมูล ISI	600 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น ต่อปี
12) สิทธิบัตรและลิขสิทธิ์ <ul style="list-style-type: none"> (12.1) สิทธิบัตรในประเทศ <ul style="list-style-type: none"> - การยื่นขอจดสิทธิบัตร - สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์ (12.2) สิทธิบัตรในต่างประเทศ <ul style="list-style-type: none"> - การยื่นขอจดสิทธิบัตร - สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์ 	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 300 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 100 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 600 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น

(12.3) ลิขสิทธิ์ เช่น งานเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรืองานออกแบบ - ในประเทศ - ต่างประเทศ	อนุสิทธิบัตรคิดเป็นร้อยละ 50 ของสิทธิบัตร 100 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น 300 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
13) การได้รับการอ้างอิง (Citation) บทความวิชาการ/งานวิจัย/ งานสร้างสรรค์	10 คะแนน ต่อ 1 ครั้ง ต่อปี

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากผู้ร่วมดำเนินการมากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ทุนวิจัยที่มีการทำสัญญาระยะเวลาเกิน 1 ปี และมีการต่อสัญญา ให้แสดงหลักฐานการลงนามในสัญญา และสามารถยืนยันภาระงาน ได้ไม่เกินระยะเวลาการสนับสนุนจากสัญญาครั้งแรก การต่อสัญญาจะไม่สามารถนับภาระงานได้

ทุนวิจัยตาม (2) (2.1) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานฉบับสมบูรณ์ เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

ทุนวิจัยตาม (2) (2.2) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าและเอกสารรับรองการชำระเงินให้กับสถาบัน เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

การตีพิมพ์ในวารสาร สิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ ให้ใช้เอกสารเป็นหลักฐานในการยืนยันภาระงานด้วย โดยให้นับวัน เดือน ปี ที่ตีพิมพ์ (outcome based)

งานวิจัยต้องเป็นงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน Scopus หรือ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด

งานสร้างสรรค์ ให้ใช้เอกสาร เช่น สุนัขบัตร เว็บไซต์ Clip video หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร ที่จะนำมาคิดเป็นภาระงานได้ต้องเป็นกรณีที่สถาบันดำเนินการยื่นจดสิทธิบัตรนั้น ๆ หรือสถาบันเป็นผู้ถือสิทธิร่วมกัน

ข้อ 10 การคิดภาระงานบริการวิชาการ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) การจัดอบรม สัมมนา (โครงการบริการวิชาการแก่สังคม และโครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา) - หัวหน้าโครงการ - วิทยากร - เลขานุการ - กรรมการ	20 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 15 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 10 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 5 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
2) การจัดประชุมวิชาการระดับชาติ - ประธาน - เลขานุการ - กรรมการ	50 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 30 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 20 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
3) การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
- ประธาน - เลขานุการ - กรรมการ	75 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 50 คะแนน ต่อ 1 โครงการ 25 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
4) วิทยากรรับเชิญบรรยาย - ภายในสถาบัน - ภายนอกสถาบัน - ต่างประเทศ	10 คะแนน ต่อ 1 วันต่อโครงการ 15 คะแนน ต่อ 1 วันต่อโครงการ 20 คะแนน ต่อ 1 วันต่อโครงการ
5) การอ่านหนังสือหรือตำรา (Reviewer) - ภาษาไทย - ภาษาต่างประเทศ	30 คะแนน ต่อ 1 เล่ม 50 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
6) การอ่านบทความทางวิชาการหรือวิจัย - ภาษาไทย - ภาษาต่างประเทศ	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง 20 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
7) คณะกรรมการซึ่งมีข้อบังคับหรือระเบียบสถาบันรองรับ และแต่งตั้งโดยสถาบันหรือส่วนงานของสถาบัน	50 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง
8) งานบริหารหลักสูตร (8.1) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร (8.2) คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ประธานหลักสูตร - เลขานุการ - กรรมการหลักสูตร	50 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง 14 คะแนน ต่อสัปดาห์ ต่อหลักสูตร 10 คะแนน ต่อสัปดาห์ ต่อหลักสูตร 5 คะแนน ต่อสัปดาห์ ต่อหลักสูตร โดยต้องบริหารจนจบกระบวนการ TQF ทั้งหมด
9) คณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ - ประธาน - เลขานุการ - กรรมการ	200 คะแนน ต่อหลักสูตร 400 คะแนน ต่อหลักสูตรนานาชาติ 150 คะแนน ต่อหลักสูตร 350 คะแนน ต่อหลักสูตรนานาชาติ 100 คะแนน ต่อหลักสูตร 200 คะแนน ต่อหลักสูตรนานาชาติ โดยต้องบริหารจนจบกระบวนการ TQF ทั้งหมด
10) คณะกรรมการอื่นภายในสถาบัน นอกเหนือจากการ	10 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ประจำ	
11) คณะกรรมการอื่นภายนอกสถาบัน นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ประจำ	20 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง
12) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านสื่อลงในวารสารหนังสือพิมพ์ วิทยุ หรือ แสดงความคิดเห็นในสื่อโทรทัศน์ - สื่อภายในสถาบัน - สื่อภายนอกสถาบัน	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือบทความ 20 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือบทความ
13) งานวารสาร - บรรณาธิการ - กองบรรณาธิการ	20 คะแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร 10 คะแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร
14) งานจุลสาร - บรรณาธิการ - กองบรรณาธิการ	10 คะแนน ต่อเล่ม 5 คะแนน ต่อเล่ม
15) งานบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดทรัพยากรให้กับสถาบัน - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ไม่เกิน 20,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 20,001 บาท แต่ไม่เกิน 50,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 50,001 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 100,001 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 500,001 บาท ถึง 1,000,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 1,000,001 บาท ถึง 3,000,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังได้รับ ตั้งแต่ 3,000,001 บาท ถึง 10,000,000 บาท - มูลค่าที่สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ตั้งแต่ 10,000,001 บาท ขึ้นไป	50 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี 100 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี 150 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี 200 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี 250 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี 300 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี 350 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี 450 คะแนน ต่อเรื่องต่อปี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
16) งานบริการวิชาการในชุมชน	100 คะแนน ต่อ 1 โครงการ
17) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง	200 คะแนน ต่อปี
17) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	100 คะแนน ต่อปี
18) กรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการของหน่วยงานภายนอกสถาบัน	100 คะแนน ต่อปี
19) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ	60 คะแนน ต่อปี
20) กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - รองศาสตราจารย์ - ศาสตราจารย์	30 คะแนน ต่อเรื่อง 50 คะแนน ต่อเรื่อง 100 คะแนน ต่อเรื่อง
21) กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ - ระดับปริญญาตรี - ระดับบัณฑิตศึกษา	5 คะแนน ต่อเรื่อง 10 คะแนน ต่อเรื่อง
22) งานสภาคณาจารย์และพนักงาน - ประธาน - รองประธานหรือเลขาธิการ - ประธานฝ่ายงานต่างๆ หรือเลขานุการ - กรรมการ	50 คะแนน ต่อปี 30 คะแนน ต่อปี 30 คะแนน ต่อปี 10 คะแนน ต่อปี
23) ที่ปรึกษาทางวิชาการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) ที่ปรึกษาสภานักศึกษา องค์กรนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมหรือชุมนุม	10 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง

ข้อ 11 การคิดภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) การจัดโครงการที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย และพันธกิจของสถาบัน - ประธานกรรมการ - เลขานุการ - กรรมการ - ผู้เข้าร่วมโครงการ	30 คะแนน ต่อโครงการ/กิจกรรม 20 คะแนน ต่อโครงการ/กิจกรรม 10 คะแนน ต่อโครงการ/กิจกรรม 5 คะแนน ต่อโครงการ/กิจกรรม
2) ประธานกรรมการหรือกรรมการบริหาร องค์กรของรัฐ ภายนอกที่มีชื่อเสียง หรือหน่วยงานเอกชนที่มีชื่อเสียงตามบัญชีรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่คณะกรรมการบริหารสถาบัน	200 คะแนน ต่อปี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
กำหนด	
3) รางวัลที่ได้รับจากภายในสถาบันหรือส่วนงานวิชาการเพื่อ แนวปฏิบัติที่ดี - ระดับชาติ - ระดับนานาชาติ	50 คะแนน ต่อรางวัล 100 คะแนน ต่อรางวัล
4) รางวัลที่ได้รับจากงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และ งาน บริการวิชาการระดับชาติ - รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า - รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า - รางวัลลำดับอื่น	100 คะแนน ต่อรางวัล 80 คะแนน ต่อรางวัล 60 คะแนน ต่อรางวัล
5) รางวัลที่ได้รับจากงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และ งาน บริการวิชาการระดับนานาชาติ - รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า - รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า - รางวัลลำดับอื่น	200 คะแนน ต่อรางวัล 150 คะแนน ต่อรางวัล 100 คะแนน ต่อรางวัล
6) การสร้างเครือข่ายทางวิชาการ การวิจัยและงาน สร้างสรรค์ (6.1) บุคคลผู้สร้างเครือข่ายทางวิชาการ การวิจัยและ งานสร้างสรรค์ จนสามารถนำไปสู่การลงนามความร่วมมือ ทางวิชาการ (MOU) - ภายในประเทศ - ภายนอกประเทศ (6.2) บุคคลผู้นำความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ไปสู่ การปฏิบัติ	30 คะแนน ต่อ MOU 50 คะแนน ต่อ MOU 60 คะแนน ต่อ MOU

ข้อ 12 การคิดภาระงานแก่คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ดังนี้

1) คณบดี หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า	1,050 คะแนน ต่อปี (ร้อยละ 100)
2) รองคณบดี	840 คะแนน ต่อปี (ร้อยละ 80)
3) หัวหน้าภาค หรือหัวหน้าศูนย์	630 คะแนน ต่อปี (ร้อยละ 60)
4) ผู้ช่วยคณบดี	525 คะแนน ต่อปี (ร้อยละ 50)

ข้อ 13 ให้ยกเว้นภาระงานตามประกาศนี้แก่อาจารย์ใหม่ แต่ทั้งนี้

อาจารย์ใหม่ที่มีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 1 ปี ต้องมีภาระงานรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปี

อาจารย์ใหม่ที่มีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 2 ปี ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของภาระงานวิชาการขั้นต่ำ และภาระงานรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปี

อาจารย์ใหม่ที่มีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 3 ปี ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของภาระงานวิชาการขั้นต่ำ และภาระงานรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของภาระงานขั้นต่ำที่คาดหวังต่อปี

ข้อ 14 แบบรายงานภาระงานตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการกำหนด โดยในการกรอกข้อมูลลงในแบบรายงานภาระงานทางวิชาการ คณาจารย์ต้องกรอกข้อมูลที่เป็นความจริง รวมทั้งมีหลักฐานยืนยันภาระงานที่ปฏิบัตินั้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลได้

ข้อ 15 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

(อาจารย์ ดร.ยุธ ชัยประวีตร)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

1/11
4 5 0 6 1